

Załącznik nr 1

Szczegółowy wykaz zamawianego sprzętu biurowego

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na sprzęt biurowy: gilotyny, niszczarki, klimatyzatora, telefonu z faksem, aparatu telefonicznego, kserokopiarki, nagłośnienia przenośnego.

Lp.	Sprzęt	Ilość
1.	<u>Gilotyna</u> 1. wydajność cięcia: min. 25 kartek (80 g/m2) 2. system pozycjonowania laserem 3. akrylowa podstawa 4. linijka 5. linie standardowych formatów i kątomierz 6. ogranicznik tylny 7. osłona bezpieczeństwa	1 szt.
2.	Niszczarka Typ I 1. szerokość szczeliny podawczej: 240 mm 2. szerokość cięcia: 4x41 mm 3. max ilość niszczonej kartek: min. 15/1 płyta CD 4. stopień tajności: 3 5. odporność na zszywki i spinacze biurowe 6. niszczenie kart kredytowych i płyt CD 7. pojemność kosza: min. 35 l 8. automatyczny „start/stop” 9. zabezpieczenie silnika przed przegrzaniem 10. rewers 11. kółka 12. wymiary (wysokość x Szerokość x Głębokość): 590x360x240 mm	3 szt.
3.	Niszczarka Typ II 1. ilość niszczonej jednorazowo arkuszy – minimum 12; 2. poziom bezpieczeństwa – minimum DIN 3; 3. cięcie papieru na ścinki max. 3,9 x 38 mm; 4. gwarancja – minimum 2 lata na urządzenie, minimum 5 lat na noże tnące; 5. kosz na ścinki – wyjmowany, pojemność minimum 27 litrów;	1 szt.

	6. możliwość niszczenia płyt CD i kart kredytowych; 7. możliwość niszczenia małych spinaczy i zszywek; 8. zabezpieczenie termiczne – sygnalizacja diodowa; 9. diodowa sygnalizacja zacięcia papieru; 10. automatyczny start i stop; 11. funkcja cofania;	
4.	Klimatyzator przenośny 1. budowa umożliwiająca łatwe przenoszenie klimatyzatora – wyposażony w kółeczka; 2. tryby pracy: chłodzenie, grzenie, osuszanie, wentylacja 3. na wyposażeniu pilot bezprzewodowy; 4. obsługiwana kubatura pomieszczenia minimum 80 m³ 5. maksymalny poziom hałasu – 50 dB; 6. moc chłodzenia – min. 2 kW; 7. pobór mocy w czasie chłodzenia – max. 1,3 kW; 8. średni przepływ powietrza – powyżej 180 m³/h; 9. efektywność energetyczna – klasa A; 10. programator czasowy; 11. gwarancja – minimum 2 lata;	1 szt.
5.	Telefon z faksem ze słuchawką DECT 1. Słuchawka DECT z kolorowym wyświetlaczem 2. Telefaks na papier zwykły 3. Technologia wydruku -termotransferowa 4. Prędkość transmisji – min. 9,6 kbps 5. Identyfikacja abonenta wywołującego 6. Wybieranie jednoprzyciskowe 7. System głośno mówiący 8. Cyfrowy Automat zgłoszeniowy: 9. Sekwencyjne rozsyłanie 10. Technologia wydruku: Termo transfer 11. Podajnik dokumentów: min. 20 arkuszy 12. Odbiór do pamięci 13. Pamięć przesyłanie: ok.25 stron; odbiór: ok. 28 stron 14. Rozsyłanie sekwencyjne 15. Prędkość transmisji: min. 9,6 kbps 16. Identyfikacja abonenta wywołującego	1 szt.

	17. Książka telefoniczna - Słuchawka DECT 200 pozycji 18. Książka telefoniczna - Urządzenie bazowe 100 pozycji 19. Wybieranie jedнопrzyciskowe: min. 9 pozycji w urządzeniu bazowym i słuchawce 20. Czas nagrywania: ok. 15 minut 21. Zdalna obsługa automatu zgłoszeniowego 22. Tryb nocny 23. Polling 24. Wydruk raportów	
6.	Aparat telefoniczny - Wyświetlacz: min. 1,8-calowy - Wyświetlanie dużych napisów - Funkcja identyfikacji abonenta wywołującego z zapamiętywaniem 50 nazw i numerów - Podświetlana klawiatura i wyświetlacz LCD w słuchawce - System głośno mówiący - Książka telefoniczna (min. 100 numerów i nazw) - Polifoniczne tony/melodie dzwonka w słuchawce - Obsługa do 6 słuchawek - Połączenia konferencyjne - Interkom (Słuchawka – Słuchawka)	8 szt.
7.	Kserokopiarka <u>Typ I</u> - technologia kopiowania – monochromatyczna; - obsługiwane formaty papieru – A3 – A4; - rozdzielczość kopiowania 600 x 600 dpi; - ilość kopii – od 1 do 99; - porty wej/wyj – LPT, USB; - zgodność z systemami operacyjnymi - Windows 98/ME/XP/NT 4.0/2000 - pamięć kopiarki – 32 MB; - podajnik na papier min. 250 arkuszy; - gramatura papieru – 60 – 160 g/m² - szybkość kopiowania: A4 powyżej 15 str/min; A3 powyżej 6 str/min; - materiały eksploatacyjne – toner o wydajności ponad 20000 stron, developer o raz bęben o wydajności ponad 40000 stron; - gwarancja – minimum 12 miesięcy;	1 szt.

8.	<u>Typ II</u> 1. technologia kopiowania – monochromatyczna; 2. obsługiwane formaty papieru – A4; 3. rozdzielczość kopiowania 600 x 600 dpi; 4. ilość kopii – od 1 do 99; 5. porty wej/wyj – LPT, USB 2.0, 10/100 Base Tx; 6. zgodność z systemami operacyjnymi - Windows /XP/2000 7. pamięć kopiarki – 32 MB; 8. podajnik na papier min. 250 arkuszy; 9. gramatura papieru – 60 – 160 g/m² 10. szybkość kopiowania: A4 od 20 str/min; 11. materiały eksploatacyjne – toner o wydajności ponad 20000 stron, developer o raz bęben o wydajności ponad 40000 stron; 12. gwarancja – minimum 12 miesięcy;	1 szt.
9.	Nagłośnienie przenośne 1. Zasilanie sieciowe lub z wykorzystaniem wbudowanego akumulatora żelowego 12V/7Ah (czas pracy: min. do 8h), 2. wbudowana automatyczna ładowarka 3. 2-drożny zestaw głośnikowy 4. 2 wejścia uniwersalne mikr. (XLR)/linia (6.3mm), regulacja wzmocnienia, -2-punktowy korektor barwy 5. 2 wejścia liniowe stereo (RCA), regulacja wzmocnienia, 2-punktowy korektor barwy 6. wyprowadzone przewody audio i zasilania 7. Regulowana funkcja talkover 8. Gniazdo na statyw 9. Torba na ramię 10. Moc wyjściowa 50WMAX/36WRMS 11. Pasmo przenoszenia 60-18 500Hz 12. Częstotliwość nośna 863.05MHz 13. Zasięg: min. 30 m	1 szt.